

Rijksoverheid Datacenter RWS/DJI
Deel prijzen t.b.v. Beschrijvend Document

Datum	3 oktober 2012
Status	Definitief
Zaaknr	31072189

Rijksoverheid Datacenter RWS/DJI
Deel prijzen t.b.v. Beschrijvend Document

Datum	3 oktober 2012
Status	Definitief
Zaaknr	31072189

3 oktober 2012

Colofon

Uitgegeven door	Data-ICT-Dienst
Datum	3 oktober 2012
Status	Definitief
Versienummer	V1.1

Inhoud

1	Wijzigingsbeheer	5
2	Algemeen prijzen	13
3.	Dossier Financiële Afspraken	16
4.	Housing	18
5.	Toelichting invulling werkbladen inrichtings- en operationele kosten	19
5.1	Algemeen	19
5.2	Toelichting en eisen berekening racks en m2	20
5.3	Toelichting en eisen AE m2	22
5.4	Toelichting en eisen AF Racks	25
5.5	Toelichting en eisen AG Energie	27
5.6	Toelichting en eisen DC Connectiviteit	28
5.7	Toelichting en eisen IE Floormanagement	28
5.8	Toelichting en eisen Strippenkaart	29
5.9	Toelichting en eisen Opties	31

1 Wijzigingsbeheer

Dit document is naar aanleiding van wijzigingen in de werkbladen op een aantal plaatsen gewijzigd. Bij het doorvoeren van de wijzigingen bleek dat een aantal eisen beter bij een ander hoofdstuk zouden passen. Over het algemeen zijn de eisen niet gewijzigd. Wel zijn de eisen opnieuw genummerd omdat dit anders tot verwarring zou kunnen leiden. In onderstaand overzicht staat in de kolommen aangegeven:

- wat het nieuwe eisnummer is geworden;
- de tekst van de eis als deze gewijzigd of verplaatst is;
- het oude nummer van de eis
- als er een tekstuele wijziging is aangebracht op de eis dan staat er Ja aangegeven. Als er Nee staat en er staat wel tekst in de kolom tekst is de eis verplaatst binnen het document. Er zijn ook een aantal nieuwe eisen toegevoegd. In de kolom "Tekstuele wijzigingen aangebracht" staat NIEUW vermeld.

Nieuw eisnr.	Tekst	Oud eisnr.	Tekstuele wijzigingen aangebracht
P1	Inschrijver is akkoord met bovenstaande punten en houdt hiermee rekening als hij de werkbladen invult.	P1	Nee
P2	Beperking aannames. Om aannames in de offerte van Inschrijver te voorkomen, heeft Inschrijver de mogelijkheid om aannames/items te melden die de Aanbestedende dienst niet heeft opgenomen. Inschrijver kan dit uiterlijk tot de in paragraaf 3.4 van het Beschrijvend document vermelde datum melden via het e-mailadres bij de contactpersoon die in het Beschrijvend document staat vermeld.	P5	Nee
P3	Inschrijver maakt bij zijn offerte alleen gebruik van de ontvangen werkbladen en brengt hierin geen enkele wijziging aan, afgezien van het invullen van de grijs gearceerde gevraagde gegevens. Aanbrengen van wijzigingen in werkbladen of staffels kan reden zijn voor de Aanbestedende dienst om de offerte van Inschrijver niet (verder) in behandeling te nemen en terzijde te leggen. De ingevulde werkbladen worden zowel digitaal als op papier aangeboden.	P6	Nee
P4	De dienstverlening wordt opgebouwd uit verschillende componenten. Per component geeft Inschrijver, al dan niet in staffels, prijzen op. Waar een staffel staat, wordt in de verschillende werkbladen de juiste prijs op basis van het aantal vastgelegd.	P11	Nee
P5	Alle gevraagde prijzen zijn op jaarbasis tenzij anders vermeld.	P12	Nee

Nieuw eisnr.	Tekst	Oud eisnr.	Tekstuele wijzigingen aangebracht
P6	In het werkblad "Berekening totaalprijs score" staat een prijsopgaaf op basis van de door Inschrijver ingevulde bedragen en waardes in de verschillende werkbladen. Dit alles op basis van de door de Aanbestedende dienst opgenomen aantallen, percentages, berekeningen en opgenomen aantallen per jaar. Hiervan mag niet afgeweken worden omdat de Aanbestedende dienst de door Inschrijvers opgegeven kosten wil vergelijken.	P10	Ja
P7	Inschrijver gaat akkoord met de mogelijkheid om jaarlijks een prijsaanpassing door te mogen voeren en wel vanaf 1 januari 2014.	P2	Nee
P8	De prijsaanpassing bedraagt jaarlijks niet meer dan de Prijsindex uit de Overeenkomst.	P3	Nee
P9	Alle kosten zijn in Euro's en exclusief BTW, maar wel inclusief eventuele (energie)belasting en heffingen zoals die gelden één werkdag voor sluiting van aanbieden offerte. Heffingen en (energie)belastingen worden één op één doorberekend en worden meteen gewijzigd in de tarieven bij een aanpassing (zowel bij een verhoging als een verlaging). Alle overige kosten zijn inclusief alle overhead en/of opslagpercentages.	P4	Nee
P10	Jaarlijks bepalen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk vóór 1 oktober welke aantallen voor de verschillende staffels voor het komende kalenderjaar van toepassing zijn voor de dienstverlening. Dit gebeurt op basis van de ervaringen van het vorige kalenderjaar, de ontwikkelingen van de dienstverlening in het lopende kalenderjaar en de verwachtingen voor het komende kalenderjaar.	P7	Nee
P11	Als naar verwachting van beide partijen blijkt dat de in het verleden overeengekomen aantallen van een staffel niet passend zijn voor het komend kalenderjaar, wordt een passende trede binnen de staffels overeengekomen. Ook is het mogelijk dat in verband met technologische ontwikkelingen, staffels uitgebreid kunnen worden. Hierbij moet ondermeer gedacht worden aan meer kWh in een rack dan op het moment van afsluiten van de overeenkomst mogelijk is.	P8	Ja
P12	Bij aanvang van de dienstverlening stellen Opdrachtgever en Opdrachtnemer definitief voor het	P9	Nee

<i>Nieuw eisnr.</i>	<i>Tekst</i>	<i>Oud eisnr.</i>	<i>Tekstuele wijzigingen aangebracht</i>
	eerste deel van de dienstverlening vast in welke staffelniveaus de dienstverlening start. Basis hiervoor zijn de door Opdrachtgever ingevulde aantallen in de werkbladenvoor alle Deelnemers.		
P13		P13	Nee
P14		P14	Nee
P15		P15	Nee
P16		P16	Nee
P17		P17	Nee
P18	Inschrijver mag alleen de grijs gearceerde cellen invullen. Op geen enkele wijze mag in andere cellen of werkbladen een en ander opgenomen worden door Inschrijver. Formules kunnen en mogen niet aangepast worden.	P18	Ja
P19	Alle overige cellen zijn in de definitieve versie geblokkeerd.	P19	Ja
P20		P20	Nee
P21	Het gegarandeerde minimaal gemiddeld vermogen over alle racks van een Deelnemer dat op de betreffende datacenterlocatie binnen de bandbreedte, per rack geleverd kan worden gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst dient door Inschrijver ingevuld te worden per locatie. Dit dient ingevuld te worden in de velden onder de koptekst "Gegarandeerd gemiddeld te leveren vermogen per rack (60b en 80b) op deze locatie". Per locatie dient het gegarandeerd gemiddeld vermogen aangegeven te worden. Verdere berekening zal plaatsvinden op basis van de locatie met het laagste gegarandeerde minimale gemiddeld vermogen. Elke Deelnemer moet dus in staat te zijn om te beschikken over het door inschrijver afgegeven gegarandeerde gemiddelde vermogen per rack per locatie.	NIEUW	Ja
P22	Het overheadpercentage en de per suite extra m2 dienen aangegeven te worden zodat berekening van aantal racks en aantal benodigde m2 automatisch doorgerekend wordt in diverse werkbladen.	P21	Ja
P23	Prijzen per m2 op jaarbasis worden gevraagd van datacenter (DC) computervloeroppervlak, opslag en stagingruimte (tabel 1 en 4).	P22	Ja
P24	Er is een staffel met de mogelijkheid voor korting (tabel 2). Er kan een percentage ten opzichte van	P23	Ja

<i>Nieuw eisnr.</i>	<i>Tekst</i>	<i>Oud eisnr.</i>	<i>Tekstuele wijzigingen aangebracht</i>
	tabel 1 voor het DC computervloeroppervlak opgegeven worden. Bij het berekenen van de korting wordt het in rekening te brengen bedrag afgerond. Dus 50 cent en hoger wordt naar boven afgerond, minder dan 50 cent naar beneden. Opgemerkt wordt dat in de jaren 2016, 2019 en 2022 uitgegaan wordt van een vermindering met 6% van het totaal, zoals beschreven in paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document.		
P25		P24	Nee
P26		P25	Nee
P27		P26	Nee
P28		P27	Nee
P29	Deelnemers willen de m2's voor staging-, opslag- ruimte gezamenlijk gebruiken. Ook kan een Deelnemer afzonderlijk deze componenten afnemen. De kosten hiervan worden bij deze Deelnemer in rekening gebracht.	P28	Ja
P30		P29	Nee
P31	De m2's die Deelnemers gezamenlijk gebruiken, worden in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer verzoeken om deze naar rato per Deelnemer te verrekenen en te factureren.	P30	Ja
P32	In de eerste en de vierde tabel staan de prijzen per m2. Uitzondering hierop betreft de kantoor- en vergaderruimte. Deze dient per uur vermeld te worden.	P31	Ja
P33		P32	Nee
P34		P33	Nee
P35		P34	Nee
P36	In de m2-prijs voor staging- en opslagruimte zijn alle (terugkerende) kosten begrepen. Dus ook verbruikskosten als elektriciteit, overige nutsvoorzieningen, kosten reserveringsstelsel, werkplekken voor de kantoorruimte, telefoonkosten, internetkosten, heffingen etc.	P35	Ja
P37		P36	Nee
P38		P37	Nee
P39	Er zijn twee types standaardracks die Deelnemers afnemen bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer plaatst ze in overleg met Opdrachtgever en de betreffende Deelnemer.	P38	Ja
P40		P39	Nee

Nieuw eisnr.	Tekst	Oud eisnr.	Tekstuele wijzigingen aangebracht
P41	De Deelnemers kopen het rack van Opdrachtnemer. De op te geven kosten zijn inclusief alle plaatsingskosten en aansluiting van elektra, water etc. op de racks. Naast de elektra dient ook de connectivity zoals beschreven in eis AN1 in bijlage 2a aangesloten te worden. Betaling geschiedt na de door Opdrachtnemer geaccepteerde plaatsing van de racks door Opdrachtnemer.	P40	Ja
P42		P41	Nee
P43		P42	Nee
P44	Opdrachtnemer verleent bij de afname van de twee types gedefinieerde standaardracks korting aan de afnemende Deelnemers. Dit gebeurt op basis van het totaal aantal afgenomen Racks in één kalenderjaar door middel van de opgenomen staffels.	P43	Ja
P45		P44	Nee
P46		P45	Nee
P47		P46	Nee
P48		P47	Nee
P49		P48	Nee
P50		P49	Nee
P51	In tabellen 3 (a t/m c) en 4 (a t/m c) staat de totale verwachte afname van de standaardracks over het jaar van alle Deelnemers, rekening houdend met 70%, 100% en 160%. Dit wordt gebruikt om de staffelkorting te berekenen.	P50	Ja
P52	De in rekening te brengen stroomprijs bestaat uit de inkoopprijs, inclusief heffingen en energiebelasting én de opslag voor infrastructurele kosten die Opdrachtnemer betaalt aan zijn energieleverancier. Opgemerkt wordt dat in de jaren 2016, 2019 en 2022 uitgegaan wordt van een vermindering met 6% van het totaal, zoals beschreven in paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document.	P51	Ja
P53		P52	Nee
P54		P53	Nee
P55		P54	Nee
P56	Als de EUE waarde van de twee datacenters niet gelijk is, wordt voor de uitvoering van de dienstverlening de waarde berekend naar rato van het gebruik van m2 binnen de twee datacenterlocaties. De op deze wijze berekende factor zal de opslag zijn op het tarief wat voor het	P55	Ja

Nieuw eisnr.	Tekst	Oud eisnr.	Tekstuele wijzigingen aangebracht
	energieverbruik van de Deelnemers van toepassing is.		
P57	Voor de inschrijving geeft Inschrijver de EUE waardes op van de beide datacenters die voor deze opdracht gebruikt worden. Als de EUE waardes verschillend zijn, worden ze voor de inschrijving gemiddeld formule $(EUE1 + EUE2)/2$. Na gunning zal naar rato van het gebruik het gewogen gemiddelde van de EUE waardes worden berekend.	P56	Ja
P58		P57	Nee
P59		P58	Nee
P60		P59	Nee
P61		P60	Nee
P62	In het programma van eisen staat dat de twee datacenters verbonden moeten zijn met een dark fibre verbinding. De jaarlijkse kosten voor deze verbinding moeten hier opgegeven worden. Tevens dient aangegeven te worden welke installatiekosten eenmalig van toepassing zijn. In de eenmalige kosten zijn alle kosten opgenomen welke noodzakelijk zijn om de verbinding werkend op te kunnen leveren.	P61	Ja
P63	Floormanagement bestaat uit beheertaken en het uitvoeren van reguliere activiteiten op verzoek van Deelnemers en/of Opdrachtgever. Floormanagement wordt geacht vast te zijn waarbij verrekening plaatsvindt met een vast maandbedrag. Deze kosten verrekent Inschrijver op verzoek van Opdrachtgever naar rato met de Deelnemers. Als Opdrachtnemer activiteiten uitvoert die niet onder de vaste activiteiten van Floormanagement vallen, brengt hij ze in rekening bij de Deelnemer waarvoor de werkzaamheden uitgevoerd zijn. Dit is nader uitgewerkt onder het werkblad 'strippenkaart'.	P62	Ja
P64	Vaste beheeractiviteiten zijn onder meer het doorvoeren van standaard changes op de floor zoals omschreven in de bouwblokken. Het aantal daarbij in te zetten fte's voor invulling van dit onderdeel van de totale dienstverlening wordt door Inschrijver bepaald. Inschrijver dient aan te geven wat de kosten per maand bedragen bij de gegeven percentages van 70%, 100% en 160% van de gevraagde dienstverlening.	P63	Ja

Nieuw eisnr.	Tekst	Oud eisnr.	Tekstuele wijzigingen aangebracht
P65	Voor het uitvoeren van de activiteiten van Floormanagement is de omvang van de uit te voeren dienstverlening van belang. In het werkblad "Floormanagement" is een staffel opgenomen tot de maximale bandbreedte van 160%. Elke staffel bedraagt 10%. Bij aanvang van de dienstverlening zal Floormanagement gefactureerd worden op basis van de daadwerkelijke invulling aan m2 van één of meer Deelnemers ten opzichte van de transitieplanning. Na gunning zal dit in onderling overleg nader uitgewerkt worden.	NIEUW	Ja
P66	Naast de vaste kosten per maand omtrent de dienstverlening inzake floormanagement dient inschrijver aan te geven welk vast bedrag per maand ten behoeve van piketdiensten betaald dient te worden. Bij piketdiensten dient inschrijver rekening te houden met een daadwerkelijke inzet van 4 uur per maand buiten de normale (werkdag van 07:00-19:00 uur) floormanagementuren ten behoeve van onderhoud. Opgemerkt wordt dat rekening gehouden moet worden met de bezetting in het geval van 70%, 100% en 160% van de dienstverlening.	P64	Ja
P67	Voor wat betreft de migratie per Deelnemer zal door elke Deelnemer afzonderlijk afspraken gemaakt worden met inschrijver of en op welke wijze ondersteuning van Inschrijver verlangd zal worden. Inschrijver zal op dat moment op verzoek van een Deelnemer een offerte uitbrengen. Een Deelnemer is niet gehouden om alleen bij Inschrijver een offerte aan te vragen.	NIEUW	Ja
P68	Op verzoek van een Deelnemer kan iemand tijdelijk worden ingezet met een strippenkaart. Bijvoorbeeld een elektricien voor extra aansluitingen binnen de suite. Met behulp van de strippen worden minor changes uitgevoerd.	P65	Ja
P69		P66	Nee
P70		P67	Nee
P71		P68	Nee
P72		P69	Nee
P73		P70	Nee
P74		P71	Nee

<i>Nieuw eisnr.</i>	<i>Tekst</i>	<i>Oud eisnr.</i>	<i>Tekstuele wijzigingen aangebracht</i>
P75		P72	Nee
P76		P73	Nee
P77		P74	Nee

2 Algemeen prijzen

Deze bijlage gaat over het Dossier Financiële Afspraken (DFA) en de basis waarop Inschrijver zijn prijzen voor de volledige dienstverlening moet afgeven. De Inschrijver vult deze prijzen op papier en digitaal in en gebruikt daarvoor de formulieren in het Excel bestand 'Prijzen' uit bijlage 6b bij het Beschrijvend Document. Als wordt verwezen naar kolommen of werkbladen wordt dit bestand bedoeld.

Om de verschillende prijzen van de Inschrijvers te kunnen beoordelen, zijn diverse werkbladen opgenomen in het Excelbestand Prijzen. Inschrijver vult ze in volgens de aangegeven staffels. Staffels hebben betrekking op totalisering van het aantal componenten van de Deelnemers gezamenlijk.

Met de in te vullen prijzen en de door de Deelnemers aangegeven aantallen worden de totale jaarlijkse kosten op basis van de gevraagde dienstverlening berekend rekening houdend met drie meetpunten binnen de bandbreedte. Uitgegaan wordt van de bandbreedtes van 70%, 100% en 160%. Hierbij is de basis de huidige situatie zoals bij de Deelnemers thans bekend is.

Op basis van het door inschrijver te garanderen gemiddelde vermogen (zie paragraaf 4.2) per rack per locatie wordt de omvang van de dienstverlening bepaald.

Daarnaast moet voor het aantal aan te schaffen racks de aanschaffings- en installatiekosten gegeven worden.

Voor alle prijzen in de (werk)bladen gelden de volgende regels:

- Alle prijzen en tarieven zijn in Euro exclusief btw;
- In de prijzen en tarieven zijn inbegrepen alle kosten om de opdracht te kunnen realiseren en uit te voeren gedurende de looptijd van de overeenkomst. In de kosten zijn ondermeer begrepen alle kosten van nutsvoorzieningen, zoals gas, water etc.;
- Inschrijver noemt de prijzen en tarieven van zijn financiële aanbieding uitsluitend in het voorgelegde format en niet in andere documenten;
- In dit document zijn alle financiële eisen per werkblad opgenomen waaraan Inschrijver zich geconformeerd heeft bij het indienen van zijn inschrijving;
- Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om negatieve prijzen of percentages in te vullen;
- Het invullen van een prijs van 0,00 euro in een veld is uitsluitend toegestaan als Inschrijver dat goed motiveert, gebaseerd op zijn kostenstructuur en/of business model. Deze motiveringen vermeldt Inschrijver in een afzonderlijke bijlage bij het werkblad waarop deze aanpassing van de Inschrijving van toepassing is;
- Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om prijzen van 0,00 euro of extreem lage of extreem hoge prijzen in te vullen als daarmee op oneigenlijke wijze gebruik gemaakt wordt van de beoordelingssystematiek. Mocht dit naar het oordeel van de Aanbestedende dienst gebeuren, dan behoudt de

Aanbestedende dienst zich het recht voor om, na Inschrijver schriftelijk om een toelichting gevraagd te hebben, de inschrijving ongeldig te verklaren. De Aanbestedende dienst schenkt bij de toepassing van deze regel in het bijzonder aandacht aan de marktconformiteit van die prijzen in het Excelbestand Pricingsheet, Bijlage 6b;

- De prijzen in de staffels hebben een logische opbouw. Dit betekent onder meer dat de prijzen per eenheid dalen of gelijk blijven als het aantal eenheden een staffelgrens overschrijdt. Afwijkingen van deze regels worden op een aparte bijlage met steekhoudende argumenten gemotiveerd. De regel uit het vorige punt, het ongeldig verklaren van de inschrijving geldt ook hier.
- In de werkbladen worden uitsluitend de grijs gearceerde velden ingevuld door Inschrijver;
- Werkbladen zonder grijs gearceerde velden zijn door een Deelnemer ingevuld of zijn opgenomen ter controle van de Aanbestedende dienst;
- Het werkblad 'totalen op aantallen' geeft de totaalprijs per jaar van alle Deelnemers samen. Daarin staat het totaal bedrag van Inschrijver opgenomen over de jaren 2013 tot en met 2022 dat als gunningscriterium gebruikt wordt;
- De verschillende werkbladen worden in hoofdstuk 4 afzonderlijk toegelicht. Daar vindt Inschrijver ook de eisen per werkblad.

Eis P1. Inschrijver is akkoord met bovenstaande punten en houdt hiermee rekening als hij de werkbladen invult.

Eis P2. Beperking aannames. Om aannames in de offerte van Inschrijver te voorkomen, heeft Inschrijver de mogelijkheid om aannames/items te melden die de Aanbestedende dienst niet heeft opgenomen. Inschrijver kan dit uiterlijk tot de in paragraaf 3.4 van het Beschrijvend document vermelde datum melden via het e-mailadres bij de contactpersoon die in het Beschrijvend document staat vermeld.

Inschrijver kan de Aanbestedende dienst een voorstel doen hoe dit in het Excelbestand Pricingsheet, Bijlage 6b, opgenomen kan worden. Ook kan Inschrijver suggesties doen hoe verrekening makkelijker kan plaatsvinden. Aanbestedende dienst kan op basis van deze voorstellen aanpassingen doorvoeren en geeft zo snel als mogelijk en zeker in de definitieve Nota van Inlichtingen instructies aan welke dat zijn. Aanpassingen zijn voor alle Inschrijvers van toepassing. De Aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor om wijzigingen niet op te nemen. Bijvoorbeeld omdat de voorgestelde wijziging alleen van toepassing is voor één Inschrijver. Niet overgenomen aannames van een Inschrijver mogen geen onderdeel uitmaken van zijn/haar offerte. Inschrijver moet deze kosten versleutelen over de toegestane kostencomponenten die onderdeel uitmaken van de prijstabellen.

Eis P3. Inschrijver maakt bij zijn offerte alleen gebruik van de ontvangen werkbladen en brengt hierin geen enkele wijziging aan, afgezien van

het invullen van de grijs gearceerde gevraagde gegevens.
Aanbrengen van wijzigingen in werkbladen of staffels kan reden zijn voor de Aanbestedende dienst om de offerte van Inschrijver niet (verder) in behandeling te nemen en terzijde te leggen. De ingevulde werkbladen worden zowel digitaal als op papier aangeboden.

- Eis P4.** De dienstverlening wordt opgebouwd uit verschillende componenten. Per component geeft Inschrijver, al dan niet in staffels, prijzen op. Waar een staffel staat, wordt in de verschillende werkbladen de juiste prijs op basis van het aantal vastgelegd.
- Eis P5.** Alle gevraagde prijzen zijn op jaarbasis tenzij anders vermeld.
- Eis P6.** In het werkblad "Berekening totaalprijs score" staat een prijsopgaaf op basis van de door Inschrijver ingevulde bedragen en waardes in de verschillende werkbladen. Dit alles op basis van de door de Aanbestedende dienst opgenomen aantallen, percentages, berekeningen en opgenomen aantallen per jaar. Hiervan mag niet afgeweken worden omdat de Aanbestedende dienst de door Inschrijvers opgegeven kosten wil vergelijken.

3. Dossier Financiële Afspraken

Na gunning wordt in samenwerking met Opdrachtnemer een Dossier Financiële Afspraken (DFA) opgemaakt. Dit DFA is een bijlage van de met Opdrachtnemer af te sluiten Overeenkomst.

In dit hoofdstuk staan eisen die voor de prijzen gelden en welke ook van toepassing zijn na gunning van de opdracht. Dit zal met name in het DFA nader uitgewerkt worden. De nu in te vullen werkbladen maken dan ook onderdeel uit van het DFA.

Als in de aanbestedingsdocumenten staffels staan, bedoelen we dat de prijs binnen een trede van de staffel geldt voor de volledige afname en niet alleen over het meerdere. Met andere woorden, het is niet de bedoeling dat de prijzen van verschillende treden van een staffel bij elkaar opgeteld worden om de prijs binnen de hoogst te gebruiken staffel te bepalen.

Uiterlijk 1 oktober voorafgaand aan elk kalenderjaar wordt in een zogenaamd budgetoverleg bepaald welke staffelprijzen voor het komende kalenderjaar gelden. De dienstverlening 2013 geschiedt op basis van de prijzen in de inschrijving.

De prijzen worden gebaseerd op het overeengekomen staffelniveau. Ze liggen daarmee vast voor één kalenderjaar (2013) en worden pas in het volgende kalenderjaar herzien. De feitelijke afname kan hoger of lager zijn dan de aantallen behorende bij het overeengekomen staffelniveau voor een kalenderjaar.

Eis P7. Inschrijver gaat akkoord met de mogelijkheid om jaarlijks een prijsaanpassing door te mogen voeren en wel vanaf 1 januari 2014.

Eis P8. De prijsaanpassing bedraagt jaarlijks niet meer dan de Prijsindex uit de Overeenkomst.

Eis P9. Alle kosten zijn in Euro's en exclusief BTW, maar wel inclusief eventuele (energie)belasting en heffingen zoals die gelden één werkdag voor sluiting van aanbieden offerte. Heffingen en (energie)belastingen worden één op één doorberekend en worden meteen gewijzigd in de tarieven bij een aanpassing (zowel bij een verhoging als een verlaging). Alle overige kosten zijn inclusief alle overhead en/of opslagpercentages.

Eis P10. Jaarlijks bepalen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk vóór 1 oktober welke aantallen voor de verschillende staffels voor het komende kalenderjaar van toepassing zijn voor de dienstverlening. Dit gebeurt op basis van de ervaringen van het vorige kalenderjaar, de ontwikkelingen van de dienstverlening in het lopende kalenderjaar

en de verwachtingen voor het komende kalenderjaar.

- Eis P11.** Als naar verwachting van beide partijen blijkt dat de in het verleden overeengekomen aantallen van een staffel niet passend zijn voor het komend kalenderjaar, wordt een passende trede binnen de staffels overeengekomen. Ook is het mogelijk dat in verband met technologische ontwikkelingen, staffels uitgebreid kunnen worden. Hierbij moet ondermeer gedacht worden aan meer kWh in een rack dan op het moment van afsluiten van de overeenkomst mogelijk is.
- Eis P12.** Bij aanvang van de dienstverlening stellen Opdrachtgever en Opdrachtnemer definitief voor het eerste deel van de dienstverlening vast in welke staffelniveaus de dienstverlening start. Basis hiervoor zijn de door Opdrachtgever ingevulde aantallen in de werkbladen voor alle Deelnemers.
- Eis P13.** Na gunning werken Opdrachtnemer en Opdrachtgever het DFA verder uit. Uitgangspunten hierbij zijn de in deze aanbesteding opgenomen punten en inhoudsopgave.

4. Housing

De diensten die onderdeel zijn van het onderdeel Housing in het Programma van Eisen en Wensen zijn door de Aanbestedende dienst verdeeld in bouwstenen. Het prijzenwerkblad maakt gebruik van de codering uit het bouwstenenoverzicht.

5. Toelichting invulling werkbladen inrichtings- en operationele kosten

Inschrijver neemt de eenmalige inrichtings- en operationele kosten van de inrichting van de dienstverlening voor alle Deelnemers mee in de berekening van de kosten welke verrekend worden per m2. Deze kosten moeten realistisch zijn, gebaseerd op de door Inschrijver geplande werkzaamheden tegen gebruikelijke, marktconforme tarieven. Het is nadrukkelijk niet toegestaan om extreem hoge inrichtingskosten in te dienen als daarmee op oneigenlijke wijze gebruik gemaakt wordt van de beoordelingssystematiek. Mocht de Aanbestedende dienst vinden dat dit wel gebeurt, dan kan de Aanbestedende dienst, na Inschrijver schriftelijk om een toelichting gevraagd te hebben, de inschrijving ongeldig verklaren.

Voor de beoordeling wordt het totaalbedrag over de jaren 2013 tot en met 2022 bij elkaar opgeteld van de werkbladen "Totaal 70%", "Totaal 100%" en "Totaal 160%". Op basis van de wegingsfactor van respectievelijk 2/6, 3/6 en 1/6 wordt in het werkblad "Berekening totaalprijs score" wordt van elke inschrijver de aanbieding berekend welke in de beoordeling wordt gebruikt.

5.1 Algemeen

- Eis P14.** Inschrijver heeft kennis genomen van de (werk)bladen (papier en digitaal) en heeft alle eisen die per werkblad van toepassing zijn meegenomen in de prijsstelling in zijn inschrijving.
- Eis P15.** Inschrijver weet dat hij naast zijn offerte geen meerwerk of andere soortige kosten in rekening kan brengen, tenzij Inschrijver kan aantonen dat Opdrachtgever extra eisen heeft gesteld die niet in de aanbestedingsdocumenten staan.
- Eis P16.** Per werkblad is, indien van toepassing, aangegeven om welke bouwsteen het gaat. Dit is met een twee letterige code aangegeven. Inschrijver geeft hier de kosten van die bouwsteen. De beschrijving van de bouwstenen staat in bijlage 2a. Een aantal werkbladen is niet voorzien van een codering omdat deze werkbladen niet gerelateerd zijn aan een bouwsteen.
- Eis P17.** Gegevens in **geel** gearceerde cellen zijn ingevuld door de Deelnemer. Is dit niet gebeurd, dan maakt de Deelnemer vooralsnog geen gebruik van dat onderdeel van de dienstverlening.
- Eis P18.** Inschrijver mag alleen de **grijs** gearceerde cellen invullen. Op geen enkele wijze mag in andere cellen of werkbladen een en ander opgenomen worden door Inschrijver. Formules kunnen en mogen niet aangepast worden.

Eis P19. Alle overige cellen zijn in de definitieve versie geblokkeerd.

Eis P20. Kosten zijn altijd eenmalig of komen jaarlijks terug. Er is geen mix mogelijk. Voor wat betreft de strippenkaart, energie en gebruik kantoor- vergaderruimte wordt het daadwerkelijke verbruik door Opdrachtnemer in rekening gebracht.

5.2 Toelichting en eisen berekening racks en m2

In het Beschrijvend document is in paragraaf 1.9 de minimale (70%), verwachte (100%) en maximale omvang (160%) van de opdracht aangegeven op basis van aannames vanuit de Aanbestedende dienst. Uitgangspunt hierbij is een gemiddeld vermogen per rack van 3 kW en de inzichten op basis van de huidige situatie (100%). Dit is gebaseerd op de huidige situatie van de Deelnemers. Opgemerkt dient te worden dat in par. 1.9 van het Beschrijvend document een totaal van 198 racks staat vermeld. Als echter op basis van de aantallen per deelnemers wordt gerekend, is dit een totaal van 201. Het aantal van 201 wordt gebruikt in het financieel model. Dit omdat er vanuit wordt gegaan dat deelnemers geen racks delen.

In dit werkblad wordt van inschrijver verwacht dat aangegeven wordt wat het gegarandeerde gemiddelde kW vermogen is per rack. Op basis van het laagste opgegeven gegarandeerde gemiddeld vermogen van de twee locaties wordt per deelnemer het aantal benodigde racks (60b en 80b) berekend. Tevens dient inschrijver aan te geven de m2 van de twee types racks per rack. Aangegeven dient te worden waar inschrijver rekening mee houdt per rack om het totale vloeroppervlak van het DC te kunnen bepalen waar racks geplaatst zijn. Inschrijver kan door middel van het aangeven van een percentage een overhead aangeven wat het berekende totaal m2 kan vermeerderen. Dit percentage dient vast en onveranderlijk te zijn gedurende de duur van de overeenkomst en kan niet meer aangepast worden.

In het programma van Eisen staat aangegeven dat er per locatie twee suites voor de deelnemers gezamenlijk dienen te zijn, te weten:

- Niet geclassificeerd (NG) en departementaal vertrouwelijk (DV);
- Staatsgeheim/Confidentieel (STG/C).

Op basis van de opgaven van de deelnemers is het aantal m2 verdeeld over deze twee suites voor beide locaties. Per suite kan inschrijver m2 aangeven, welke extra m2 noodzakelijk zijn, buiten de berekening op basis van de racks, voor een optimale werkbare situatie binnen de suite en het overhead percentage. Dit kan op basis van m2 buiten de suite (bijvoorbeeld in verband met koeling) en m2 binnen een suite.

Het totaal aantal benodigde m2 voor de twee locaties voor deze aanbesteding wordt op basis hiervan automatisch bepaald. Dit totaal aantal m2 wordt automatisch opgenomen in het werkblad "Totalen aantallen". Op een later tijdstip zal dit, in overleg met Opdrachtnemer, voor facturatie naar rato verdeeld worden over de Deelnemers.

- Eis P21.** Het gegarandeerde minimaal gemiddeld vermogen over alle racks van een Deelnemer dat op de betreffende datacenterlocatie binnen de bandbreedte, per rack geleverd kan worden gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst dient door Inschrijver ingevuld te worden per locatie. Dit dient ingevuld te worden in de velden onder de koptekst "Gegarandeerd gemiddeld te leveren vermogen per rack (60b en 80b) op deze locatie". Per locatie dient het gegarandeerd gemiddeld vermogen aangegeven te worden. Verdere berekening zal plaatsvinden op basis van de locatie met het laagste gegarandeerde minimale gemiddeld vermogen. Elke Deelnemer moet dus in staat te zijn om te beschikken over het door inschrijver afgegeven gegarandeerde gemiddelde vermogen per rack per locatie.

Voorbeeld: Als een inschrijver een gemiddeld vermogen afgegeven heeft voor locatie 1 van 6 kWh per rack en locatie 2 van 12 kWh per rack. Dan geldt voor de berekening het laagst gemiddelde vermogen van 6 kWh per rack. Voor elke deelnemer is het mogelijk dat er racks zijn waarbij voor racks meer en/of minder dan het gemiddelde vermogen noodzakelijk is. Het uitgangspunt hierbij blijft dat per deelnemer het gemiddelde vermogen gegarandeerd blijft.

- Eis P22.** Het overheadpercentage en de per suite extra m2 dienen aangegeven te worden zodat berekening van aantal racks en aantal benodigde m2 automatisch doorgerekend wordt in diverse werkbladen.

5.3 Toelichting en eisen AE m2

- Eis P23.** Prijzen per m2 op jaarbasis worden gevraagd van datacenter (DC) computervloeroppervlak, opslag en stagingruimte (tabel 1 en 4).
- Eis P24.** Er is een staffel met de mogelijkheid voor korting (tabel 2). Er kan een percentage ten opzichte van tabel 1 voor het DC computervloeroppervlak opgegeven worden. Bij het berekenen van de korting wordt het in rekening te brengen bedrag afgerond. Dus 50 cent en hoger wordt naar boven afgerond, minder dan 50 cent naar beneden. Opgemerkt wordt dat in de jaren 2016, 2019 en 2022 uitgegaan wordt van een vermindering met 6% van het totaal, zoals beschreven in paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document.
- Eis P25.** Deze korting is niet van toepassing op de onderdelen opslag-, en stagingruimte, Voor deze ruimtes geldt dus een andere m2 prijs dan voor de DC vloeroppervlak.
- Eis P26.** Inschrijver verrekent de gezamenlijke inrichtingskosten over de eerste vijf jaar van de overeenkomst in de m2 prijs. Hiertoe dient voor de in tabel 3 genoemde kosten aangegeven worden opgenomen onderdelen (Aantal*Prijs) voor wat betreft een aantal onderdelen. Tevens dient aangegeven te worden het aantal m2 waarover dit verrekend dient te worden op jaarbasis. Er dient uitgegaan te worden van het aantal m2 zoals berekend op het werkblad "berekening racks en m2" als totaal is opgenomen. Automatisch wordt het totaal gedeeld door 5 jaar. In tabel 1 wordt de m2 prijs zonder verrekening van gezamenlijke inrichtingskosten vanaf het 6^e jaar berekend.
- Eis P27.** M2's worden bij een deelnemer pas in rekening gebracht op het moment dat het plaatsen van racks voor een deelnemer zal aanvangen. Inschrijver zal dus rekening houden met het bepalen van het tarief met de instroom van de deelnemers zoals aangegeven in paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document. Bij het afgeven van de prijs per m2 dient inschrijver rekening te houden met de instroom van deelnemers zoals weergegeven in de tabel van paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document.
- Eis P28.** Op basis van een door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer aan te geven verdeling wordt elke m2 toegewezen aan een Deelnemer. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer dit in rekening brengen bij de Deelnemer. Deze verdeling ligt gedurende één kalenderjaar vast. Tijdens de jaarlijkse budgetronde geeft Opdrachtgever eventuele wijzigingen door aan Opdrachtnemer. Bij uitbreidingen geeft Opdrachtgever aan bij welke Deelnemer de

uitbreiding met m2's gefactureerd kan worden.

- Eis P29.** Deelnemers willen de m2's voor staging-, opslagruimte gezamenlijk gebruiken. Ook kan een Deelnemer afzonderlijk deze componenten afnemen. De kosten hiervan worden bij deze Deelnemer in rekening gebracht. Opgemerkt wordt dat de opgegeven m2 betrekking hebben op beide locaties waar de genoemde faciliteiten beschikbaar dienen te zijn.
- Eis P30.** Bij de berekening voor deze aanbesteding dient alleen uitgegaan te worden van gezamenlijke ruimtes.
- Eis P31.** De m2's die Deelnemers gezamenlijk gebruiken, worden in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer verzoeken om deze naar rato per Deelnemer te verrekenen en te factureren.
- Eis P32.** In de eerste en de vierde tabel staan de prijzen per m2. Uitzondering hierop betreft de kantoor- en vergaderruimte. Deze dient per uur vermeld te worden.
- Eis P33.** In de tweede tabel staat de korting, aangegeven in percentages, voor de datacenter computervloer per staffel.
- Eis P34.** In de derde tabel staan de inrichtingskosten van de gemeenschappelijk op te bouwen suites en/of cages en de inrichting van staging- en opslagruimte die de Deelnemers gezamenlijk gebruiken. De totaalkosten van deze tabel worden automatisch in de m2 prijs in tabel 1 verwerkt over de eerste vijf jaar. Tevens wordt berekend waarmee de prijs per m2 daalt vanaf jaar 6 (vanaf 2018).
- Eis P35.** Als meer m2's afgenomen worden dan het minimum, wordt de prijs eerder dan vanaf het 6^e jaar aangepast. Opdrachtnemer maakt het verloop van de verrekening van de inrichtingskosten jaarlijks zichtbaar. Zodra de kosten voor de inrichtingskosten verrekend zijn, worden deze niet meer door Opdrachtnemer in rekening gebracht.
- Eis P36.** In de m2-prijs voor staging- en opslagruimte zijn alle (terugkerende) kosten begrepen. Dus ook verbruikskosten als elektriciteit, overige nutsvoorzieningen, kosten reserveringsstelsel, werkplekken voor de kantoorruimte, telefoonkosten, internetkosten, heffingen etc.
- Eis P37.** Voor floormanagement dient initieel uitgegaan te worden van vier werkplekken als dit door de Deelnemers zelf wordt verzorgd.
- Eis P38.** Voor het berekenen van de m2's voor de Deelnemers geldt het aantal afgenomen racks door een Deelnemer als uitgangspunt. Voor elk rack

3 oktober 2012

houdt Inschrijver rekening met opgegeven m2's overeenkomstig het gestelde bij eis P21.

5.4 Toelichting en eisen AF Racks

- Eis P39.** Er zijn twee types standaardracks die Deelnemers afnemen bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer plaatst ze in overleg met Opdrachtgever en de betreffende Deelnemer.
- Eis P40.** Inschrijver geeft het m2 vloeroppervlak per rack aan in het werkblad "Berekening racks en m2". Hierbij houdt Inschrijver rekening met de omvang van het rack en de in het programma van eisen onder bouwstenen opgenomen eisen.
- Eis P41.** De Deelnemers kopen het rack van Opdrachtnemer. De op te geven kosten zijn inclusief alle plaatsingskosten en aansluiting van elektra, water etc. op de racks. Naast de elektra dient ook de connectivity zoals beschreven in eis AN1 in bijlage 2a aangesloten te worden. Betaling geschiedt na de door Opdrachtnemer geaccepteerde plaatsing van de racks door Opdrachtnemer.
- Eis P42.** Floormanagement richt de racks in.
- Eis P43.** Als andere maten racks noodzakelijk zijn, vraagt de Deelnemer de Opdrachtnemer om een offerte. Ook hier plaatst Opdrachtnemer het rack. Alle kosten voor het rack (dus inclusief plaatsing etc.) staan in de offerte.
- Eis P44.** Opdrachtnemer verleent bij de afname van de twee types gedefinieerde standaardracks korting aan de afnemende Deelnemers. Dit gebeurt op basis van het totaal aantal afgenomen Racks in één kalenderjaar door middel van de opgenomen staffels.
- Eis P45.** Inschrijver vult alleen de eerste twee tabellen in. De overige tabellen zijn afgeschermd en geven per jaar de totalen weer.
- Eis P46.** In tabel 1 moeten de prijzen van een standaardrack met de maatvoering 42 HE b60*d100 ingevuld worden. De prijs is per stuk. Ook staat het aantal m2 per rack vermeld zoals ingevuld in het werkblad Berekening racks en m2 waarmee bij de berekening van het totale DC vloeroppervlak rekening wordt gehouden.
- Eis P47.** In tabel 2 worden de prijzen van een standaardrack met de maatvoering 42 HE b80*d100 ingevuld. De prijs is per stuk. Ook staat het aantal m2's per rack vermeld zoals ingevuld in het werkblad Berekening racks en m2's waarmee bij de berekening van het totale DC vloeroppervlak rekening wordt gehouden.

- Eis P48.** De op te geven m2's per rack zoals gevraagd in de eisen P47 en P48 kan nooit meer dan 3 m2 bedragen.
- Eis P49.** Als een Deelnemer een ander formaat rack wenst, geeft Opdrachtnemer aan welk aantal m2's voor dit rack geldt bij de berekening van het totale vloeroppervlak DC.
- Eis P50.** Totaalberekening van het vloeroppervlak wordt afgerond naar boven op hele m2's.
- Eis P51.** In tabellen 3 (a t/m c) en 4 (a t/m c) staat de totale verwachte afname van de standaardracks over het jaar van alle Deelnemers, rekening houdend met 70%, 100% en 160%. Dit wordt gebruikt om de staffelkorting te berekenen.

5.5 Toelichting en eisen AG Energie

- Eis P52.** De in rekening te brengen stroomprijs bestaat uit de inkoopprijs, inclusief heffingen en energiebelasting én de opslag voor infrastructurele kosten die Opdrachtnemer betaalt aan zijn energieleverancier. Opgemerkt wordt dat in de jaren 2016, 2019 en 2022 uitgegaan wordt van een vermindering met 6% van het totaal, zoals beschreven in paragraaf 1.9 van het Beschrijvend document.
- Eis P53.** Er mag geen enkele andere opslag in de prijs meegenomen worden.
- Eis P54.** Alleen het daadwerkelijk verbruik van de Deelnemers wordt in rekening gebracht.
- Eis P55.** Energieverbruik voor gebouwgebonden infrastructuur (koeling, upc etc.) wordt verrekend met de EUE waarde. Hiervoor wordt de EUE factor boven 1 als vermenigvuldigingsfactor gebruikt.
- Eis P56.** Als de EUE waarde van de twee datacenters niet gelijk is, wordt voor de uitvoering van de dienstverlening de waarde berekend naar rato van het gebruik van m2 binnen de twee datacenterlocaties. De op deze wijze berekende factor zal de opslag zijn op het tarief wat voor het energieverbruik van de Deelnemers van toepassing is.
- Eis P57.** Voor de inschrijving geeft Inschrijver de EUE waardes op van de beide datacenters die voor deze opdracht gebruikt worden. Als de EUE waardes verschillend zijn, worden ze voor de inschrijving gemiddeld formule $(EUE1 + EUE2) / 2$. Na gunning zal naar rato van het gebruik het gewogen gemiddelde van de EUE waardes worden berekend.
- Eis P58.** De Opdrachtnemer maakt verhogingen van belastingen, heffingen etc. die van invloed zijn op de kostprijs inzichtelijk.
- Eis P59.** Tabel 1 betreft de energieprijzen per kWh. Omdat er veranderingen kunnen zijn in afnames, is rekening gehouden met staffels.
- Eis P60.** Tabel 2 geeft de prijzen weer op basis van het verwachte gebruik. Voor deze aanbesteding worden de opgegeven energieprijzen voor alle jaren gebruikt.
- Eis P61.** Tabel 3 is een totaalweergave van het verbruik over de jaren 2013 tot en met 2022 op basis van de afgegeven verwachtingen door de Deelnemers.

5.6 Toelichting en eisen DC Connectivity

- Eis P62.** In het programma van eisen staat dat de twee datacenters verbonden moeten zijn met een dark fibre verbinding. De jaarlijkse kosten voor deze verbinding moeten hier opgegeven worden. Tevens dient aangegeven te worden welke installatiekosten eenmalig van toepassing zijn. In de eenmalige kosten zijn alle kosten opgenomen welke noodzakelijk zijn om de verbinding werkend op te kunnen leveren.

5.7 Toelichting en eisen IA Floormanagement

- Eis P63.** Floormanagement bestaat uit beheertaken en het uitvoeren van reguliere activiteiten op verzoek van Deelnemers en/of Opdrachtgever. Floormanagement wordt geacht vast te zijn waarbij verrekening plaatsvindt met een vast maandbedrag. Deze kosten verrekent Inschrijver op verzoek van Opdrachtgever naar rato met de Deelnemers. Als Opdrachtnemer activiteiten uitvoert die niet onder de vaste activiteiten van Floormanagement vallen, brengt hij ze in rekening bij de Deelnemer waarvoor de werkzaamheden uitgevoerd zijn. Dit is nader uitgewerkt onder het werkblad 'strippenkaart'.
- Eis P64.** Vaste beheeractiviteiten zijn onder meer het doorvoeren van standaard changes op de floor zoals omschreven in de bouwblokken. Het aantal daarbij in te zetten fte's voor invulling van dit onderdeel van de totale dienstverlening wordt door Inschrijver bepaald. Inschrijver dient aan te geven wat de kosten per maand bedragen bij de gegeven percentages van 70%, 100% en 160% van de gevraagde dienstverlening.
- Eis P65.** Voor het uitvoeren van de activiteiten van Floormanagement is de omvang van de uit te voeren dienstverlening van belang. In het werkblad "Floormanagement" is een staffel opgenomen tot de maximale bandbreedte van 160%. Elke staffel bedraagt 10%. Bij aanvang van de dienstverlening zal Floormanagement gefactureerd worden op basis van de daadwerkelijke invulling aan m2 van één of meer Deelnemers ten opzichte van de transitieplanning. Na gunning zal dit in onderling overleg nader uitgewerkt worden.
- Eis P66.** Naast de vaste kosten per maand omtrent de dienstverlening inzake floormanagement dient inschrijver aan te geven welk vast bedrag per maand ten behoeve van piketdiensten betaald dient te worden. Bij piketdiensten dient inschrijver rekening te houden met een daadwerkelijke inzet van 4 uur per maand buiten de normale (werkdag van 07:00-19:00 uur) floormanagementuren ten behoeve

van onderhoud. Opgemerkt wordt dat rekening gehouden moet worden met de bezetting in het geval van 70%, 100% en 160% van de dienstverlening.

- Eis P67.** Voor wat betreft de migratie per Deelnemer zal door elke Deelnemer afzonderlijk afspraken gemaakt worden met inschrijver of en op welke wijze ondersteuning van Inschrijver verlangd zal worden. Inschrijver zal op dat moment op verzoek van een Deelnemer een offerte uitbrengen. Een Deelnemer is niet gehouden om alleen bij Inschrijver een offerte aan te vragen.

5.8 Toelichting en eisen Strippenkaart

- Eis P68.** Op verzoek van een Deelnemer kan iemand tijdelijk worden ingezet met een strippenkaart. Bijvoorbeeld een elektricien voor extra aansluitingen binnen de suite. Met behulp van de strippen worden minor changes uitgevoerd.
- Eis P69.** Jaarlijks wordt met elke Deelnemer het totaal aantal strippen vastgelegd dat noodzakelijk is om allerlei activiteiten uit te voeren. Maandelijks wordt door Opdrachtnemer een overzicht verstrekt van het aantal gebruikte en nog te gebruiken strippen. Deelnemer zal indien dat noodzakelijk wordt geacht het aantal strippen voor een jaar uit kunnen breiden. Dit zal schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt worden.
- Eis P70.** Elke strip vertegenwoordigt een waarde gelijk aan 10 minuten werkzaamheden, hierna te noemen activiteit. Indien de werkzaamheden uitgevoerd worden buiten de normale werktijd (07:00-17:00) uur dan worden de strippen verhoogd met het opgegeven percentage voor overuren buiten de normale uren of voor zon- en feestdagen.
- Eis P71.** Van elke nieuwe activiteit benoemt en documenteert Opdrachtnemer de te verrichten werkzaamheden. Tevens legt de Opdrachtnemer het aantal strippen (feitelijk $n * 10$ minuten) voor uitgevoerde werkzaamheden vast. Na het uitvoeren van de totale activiteit geeft Opdrachtnemer aan Opdrachtgever aan of de uitgevoerde werkzaamheden binnen het aantal strippen zijn afgerond. Is dit het geval, dan wordt deze activiteit in het vervolg voor dat aantal strippen voor alle Deelnemers uitgevoerd. Als Opdrachtgever en/of Deelnemers van mening zijn dat het aantal strippen niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, wordt dit in het regulier operationele overleg besproken. Gezamenlijk wordt dan het daadwerkelijke aantal strippen vastgelegd.

Eis P72. Jaarlijks tijdens de budgetcyclus worden de nieuwe activiteiten die gedurende het jaar zijn toegevoegd, formeel vastgesteld en toegevoegd aan het reeds bestaande strippenoverzicht.

Eis P73. In tabel 1 vermeldt Inschrijver het bedrag voor één strip (10 minuten). Ook geeft hij de toeslag voor werkzaamheden buiten kantooruren. Deze percentages zijn vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Eis P74. Maximaal mag een activiteit zestig strippen bedragen. Voor werkzaamheden die langer dan tien uur duren, wordt een offerte gemaakt. Major changes worden dus projectmatig en op basis van een offerte gerealiseerd.

Opgemerkt wordt dat ten behoeve van de aanbesteding een vast aantal strippen per deelnemer is aangegeven. Dit zal na gunning per deelnemer afzonderlijk daadwerkelijk ingevuld worden.

5.9 Toelichting en eisen Opties

Bij bouwstenen zijn in een aantal gevallen extra diensten opgenomen. Deze diensten staan derhalve als optie in dit werkblad om geprijsd te worden door inschrijver.

- Eis P75.** Inschrijver geeft de eenmalige kosten (investering en het werkend opleveren van de gekozen optie) en de exploitatiekosten op jaarbasis in tabel 1 weer per onderdeel.
- Eis P76.** Optionele diensten worden niet in de berekeningen meegenomen.
- Eis P77.** In voorkomende gevallen kan een Deelnemer en/of Opdrachtgever een offerte aanvragen voor uitbreiding van de dienstverlening. In de gevallen waarin dit een standaard kan zijn voor meerdere deelnemers zal dit in dit werkblad tijdens de jaarlijks budgetcyclus opgenomen worden.